

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมจิตต์ เปียชาติ	ประธานสภา อบต.เขาชะงุ้ม	สมจิตต์ เปียชาติ
๒	นายสง่า คล้ายอยู่	รองประธานสภา อบต.เขาชะงุ้ม	สง่า คล้ายอยู่
๓	นายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	สมบูรณ์ ทองสิทธิ์
๔	นายธเนศ รามัญ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	ธเนศ รามัญ
๕	นายสุภาพ สิ้นพิทักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	สุภาพ สิ้นพิทักษ์
๖	นายอำนาจ รัสมบัติ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	อำนาจ รัสมบัติ
๗	จ.ส.อ.ประชุม เนียมราช	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	จ.ส.อ.ประชุม เนียมราช
๘	น.ส.สายพิน ไพรคำสมบูรณ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	สายพิน ไพรคำสมบูรณ์
๙	นายก่อการ จังพานิช	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	ก่อการ จังพานิช
๑๐	นายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพรีย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	ประเสริฐศักดิ์ ร่มโพรีย์
๑๑	นางจำเรียง พาลา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑	จำเรียง พาลา
๑๒	นายสมชาย สนวนพานิช	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒	สมชาย สนวนพานิช
๑๓	นายเกษม คุณประโยชน์	ปลัด อบต. / เลขานุการสภา อบต.	เกษม คุณประโยชน์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมพงษ์ สุธาพจน์	นายก อบต.เขาชะงุ้ม	สมพงษ์ สุธาพจน์
๒	นายศักดิ์ ศรธนู	รองนายก อบต.เขาชะงุ้ม	ศักดิ์ ศรธนู
๓	นายสารินธร จินตุ้ม	รองนายก อบต.เขาชะงุ้ม	สารินธร จินตุ้ม
๔	นายปราโมทย์ นุตตะโร	เลขานุการนายก อบต.เขาชะงุ้ม	ปราโมทย์ นุตตะโร
๕	นายปัญญา วัฒนาพร	รองปลัด อบต.เขาชะงุ้ม	ปัญญา วัฒนาพร
๖	น.ส.กอบกุล ศุภมงคลชัย	หน.สำนักปลัด อบต.เขาชะงุ้ม	กอบกุล ศุภมงคลชัย
๗	นายเทิดศักดิ์ เกิดสมจิตร	ผอ.กองช่าง อบต.เขาชะงุ้ม	เทิดศักดิ์ เกิดสมจิตร
๘	นายกัปปาส ธรรมปัญญา	นักวิชาการสาธารณสุข อบต.เขาชะงุ้ม	กัปปาส ธรรมปัญญา

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น. โดยประธานสภา อบต. นำกล่าวสวดมนต์บูชาพระรัตนตรัยและทำการเปิดประชุม
ประธานสภา อบต. สวัสดิ์ศรีรับท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน คณะผู้บริหารทุกท่าน ตลอดจนข้าราชการ
พนักงานลูกจ้างทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภา อบต.สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๙
มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นครั้งแรกของสภาในปี พ.ศ. นี้ โดยในวันนี้มีสมาชิกสภา อบต.มาเข้า
ร่วมประชุมรวม ๑๒ ท่าน ซึ่งถือว่าครบและเต็มองค์ประชุม สามารถเปิดและทำการ
ประชุมได้เมื่อทุกท่านพร้อมแล้วขอเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานสภา อบต.

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมสภา อบต.ทราบ

ท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ในวันนี้ทางสภา อบต.มีเรื่องเพื่อแจ้งให้ท่านทราบมี
อยู่ ๒ เรื่อง ก็ขอเชิญทางเลขานุการสภา อบต.เป็นผู้แจ้งและให้รายละเอียด

ปลัด อบต.

เรียน ท่านประธานสภา อบต.ที่เคารพท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน มีข่าวความ
คืบหน้าเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงฐานะ อปท.โดยกรมส่งเสริมจะทำการยกร่างกฎหมาย
ขึ้นมาใหม่ มีสาระในการเปลี่ยนแปลงบทบาทและฐานะของ อบต.ไปเป็นเทศบาล แต่
ก่อนที่จะเป็นตัวร่างกฎหมายจะต้องทำการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนก่อน โดยได้มี
ประกาศ เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นต่อร่าง พรบ.ให้ใช้ประมวลกฎหมาย อปท.พ.ศ. และ
ร่างประมวลกฎหมาย อปท. ซึ่งสรุปสาระได้ ๖ ข้อ คือ

๑. ต่อไป อปท.ให้มี ๒ รูปแบบ คือ อบจ.และเทศบาล รูปแบบของ อบต.ให้
เปลี่ยนแปลงเป็นเทศบาล (กทม.และเมืองพัทยาไม่เกี่ยวข้องกับตัวร่าง พรบ.ฉบับนี้)
๒. ให้ ผวจ.กำกับดูแล อปท.โดยมอบอำนาจให้นายอำเภอกำกับดูแลแทนได้
๓. ให้มีการยกเลิกกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้ง อปท.ทุกรูปแบบ โดยให้มีการ
ยกร่างกฎหมายบังคับใช้เพียงฉบับเดียว
๔. ให้มีจำนวนสมาชิกสภา อปท.ขึ้นอยู่กับจำนวนประชากรของท้องถิ่นนั้น ๆ
โดยใช้จำนวน ๕,๐๐๐ คนเป็นเกณฑ์

๕. อำนาจหน้าที่ของ อปท.ตามกฎหมายฉบับใหม่นี้ มีการกำหนดเป็นมาตรฐาน
เดียวกัน ไม่มีการแบ่งแยกหน้าที่ แต่ให้คำนึงถึงศักยภาพ รายได้

๖. กำหนดให้มีคณะกรรมการชุมชน คณะกรรมการส่งเสริมกิจการท้องถิ่น
และเรื่องที่แจ้งให้ทราบเรื่องที่ ๒ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับโรคไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙
ซึ่งตอนนี้ได้กลับมาแพร่ระบาดอีกรอบ โดยเป็นสายพันธุ์ใหม่โอไมครอน ซึ่งทางอำเภอได้ให้
ทาง อบต.จัดตั้งศูนย์พักคอยรอบ ๒ หลังจากที่ได้ทำการปิดไปแล้ว ซึ่งในกรณีนี้ทางอำเภอ
ได้ประสานงานผ่านทางท่านนายก อบต. ก็อยากจะเชิญท่านนายก อบต.ได้กรุณาเล่า
รายละเอียดต่าง ๆ ให้ทางสภา อบต.ได้รับทราบด้วย

นายก อบต.

เรียน ท่านประธานสภา อบต.ที่เคารพท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ในเรื่องการ
จัดตั้งศูนย์พักคอยหรือ CI นั้น ทางผมไม่เห็นด้วยแต่ถ้าทางอำเภอจะให้ตั้งก็จะตั้งให้
เพราะไวรัสโคโรน่าสายพันธุ์โอไมครอนรอบนี้มองดูแล้วไม่รุนแรง เพียงแต่ติดต่อกันง่าย
และที่สำคัญซึ่งรัฐบาลกำลังจะประกาศให้เป็นโรคประจำถิ่นซึ่งสามารถดูแลรักษาตนเอง
ได้ ต้องเข้าใจว่าในครั้งที่ผ่านมาจากศูนย์พักคอยของเราหมดค่าใช้จ่ายหมดเงินงบประมาณ
ไปมาก แต่ส่วนหนึ่งก็ได้รับการสนับสนุนจากสถานประกอบการในพื้นที่ จากผู้นำชุมชน
มาร่วมด้วยช่วยกันเป็นอย่างดี ถ้าใช้เงินงบประมาณของ อบต.เพียงอย่างเดียวคงไปไม่ไหว
แน่นอน โดยเฉพาะในเรื่องอาหารใช้เลี้ยงผู้ป่วย ยานพาหนะรับส่งผู้ป่วย ยาและเวชภัณฑ์ที่
จำเป็น ทาง อบต.เราจะไปหวังพึ่งพาอำเภอ จังหวัดหรือโรงพยาบาลมาสนับสนุนนั้น ยาก
มาก แต่ ณ เวลานั้นจำนวนผู้ป่วยที่หนักและอาการเข้าขั้นสีแดงไม่มี เป็นเพียงผู้ป่วย

ระยะแรกประเภทเฝ้าระวังซึ่งทางหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คือ รพ.สต.ได้ให้พักป่วยอยู่กับบ้าน หรือ HI เท่านั้น

ที่ประชุมสภา อบต.

ที่ประชุมสภา อบต.รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒
ประธานสภา อบต.

รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.ครั้งที่ผ่านมา

ในระเบียบวาระที่ ๒ เป็นการรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.ครั้งที่ผ่านมา ซึ่งทางสภา อบต.ของเรามีการประชุมไป ๒ ครั้ง คือ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นการประชุมสภา อบต.ครั้งแรก และในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยเป็นวันที่นายก อบต.แถลงนโยบายต่อสภา ก็ขอให้ทางท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านได้ช่วยกันตรวจทานดู ถ้ามีข้อบกพร่องหรือจะให้แก้ไข เพิ่มเติมใด ๆ ก็ขอให้แจ้งได้

ที่ประชุมสภา อบต.

ที่ประชุมสภา อบต.ไม่มีสมาชิกสภา อบต.ขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในบันทึกรายงานการประชุมเมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ และ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ประธานสภา อบต.

ในเมื่อไม่มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใด ขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงใด ๆ

แล้ว ก็ขอมติจากที่ประชุมสภา อบต.แห่งนี้

ท่านสมาชิกสภา อบต.ท่านใด ให้ความเห็นชอบและรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.เขาชะงุ้ม ในการประชุมครั้งแรกเมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ และในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมาทั้ง ๒ ครั้ง ขอได้โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุมสภา อบต.

มติที่ประชุมสภา อบต.เขาชะงุ้ม ให้ความเห็นชอบและรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.เขาชะงุ้ม ที่ผ่านมาในการประชุมครั้งแรกเมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ และในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ๑๒ เสียง ไม่รับรองหรืองดออกเสียง ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อขอความเห็นชอบ

๓.๑ การคัดเลือก ส.อบต.เขาชะงุ้ม เพื่อไปเป็นตัวแทนในคณะกรรมการกองทุน สป.สช.ตำบลเขาชะงุ้ม จำนวน ๒ ท่าน

๓.๒ การคัดเลือก ส.อบต.เขาชะงุ้ม เพื่อไปเป็นตัวแทนในคณะกรรมการแผนพัฒนา ตำบลเขาชะงุ้ม จำนวน ๓ ท่าน

๓.๓ การคัดเลือก ส.อบต.เขาชะงุ้ม เพื่อไปเป็นตัวแทนในคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบลเขาชะงุ้ม จำนวน ๓ ท่าน

ประธานสภา อบต.

ท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ในวาระที่ ๓ ของข้อ ๓.๑ ถึงข้อ ๓.๓ นี้ เป็นการขอรับการสนับสนุนคนของสภา อบต.เพื่อให้ทางคณะผู้บริหารได้นำไปแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดต่าง ๆ รวม ๓ คณะ ทางประธานได้มาพิจารณาแล้วเห็นว่าควรที่จะนำเสนอต่อสภาให้พิจารณาไปพร้อม ๆ กันไปเลย เพราะมีสาระและรายละเอียดที่เหมือนกัน แต่ก่อนอื่นก็ต้องให้ทางคณะผู้บริหารได้ชี้แจงหรือแจกแจงรายละเอียดถึงที่มาที่ไปก่อน เพื่อประกอบการตัดสินใจของท่านสมาชิกสภา อบต.ขอเชิญท่านนายก อบต.หรือทางปลัด อบต.ได้ให้รายละเอียดก่อน

นายก อบต.

เรียน ท่านประธานสภา อบต.ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา อบต.เขาชะงุ้มทุกท่าน ก็สืบเนื่องมาจากการที่ทาง อบต.เขาชะงุ้มของเราได้มีการเลือก ส.อบต.ในกรณีครบวาระ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา โดยก่อนหน้านั้นทางสภา อบต.ได้มีการ

มอบหมายให้ทางสมาชิกสภา อบต.ได้ไปทำหน้าที่ในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ รวม ๓ คณะด้วยกันข้างต้น แต่เมื่อหมดวาระของสภา อบต.ก็ทำให้หมดสมาชิกภาพของผู้นั้นไปด้วยซึ่งก็มีที่สำคัญอยู่ ๓ คณะ ตามข้อ ๓.๑ - ๓.๓ ดังนั้น ในการประชุมวันนี้จึงได้เสนอเรื่องนี้เพื่อให้ทางสภา อบต.ได้ทำการเสนอชื่อหรือคัดเลือก ส.อบต.ในสภา อบต.แห่งนี้เพื่อไปทำหน้าที่ทั้ง ๓ คณะต่อไป

- ประธานสภา อบต. จะมีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะสอบถามหรือซักถามเพิ่มเติม หรือขอคำชี้แจงอีกหรือไม่ เกี่ยวกับประเด็นนี้ ขอเชิญครับ
- ที่ประชุมสภา อบต. ที่ประชุมสภา อบต. ไม่มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดสอบถามหรือซักถาม เพิ่มเติม หรือขอคำชี้แจงในประเด็นอื่น ๆ เพิ่มเติมอีก
- ประธานสภา อบต. ในเมื่อท่านสมาชิกสภา อบต. ต่างเข้าใจกันดีแล้ว ต่อไปก็จะเปิดโอกาสให้ทุกท่านได้เสนอ ส.อบต.ในสภา แห่งนี้ เพื่อเข้าไปทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการชุดต่าง ๆ รวม ๓ ชุด ด้วยกัน
- ที่ประชุมสภา อบต. ในที่ประชุมสภา อบต.ได้ตกลงกันและให้ความเห็นชอบ ให้ ส.อบต.ไปทำหน้าที่เป็นกรรมการชุดต่าง ๆ ตามที่ฝ่ายบริหารแจ้งขอมมา ดังนี้
- ๓.๑ คณะกรรมการกองทุน ส.สข.ตำบลเขาชะงุ้ม จำนวน ๒ คน คือ นายสมจิตต์ เปียชาติ ส. อบต. หมู่ที่ ๑๐ จ.ส.อ.ประชุม เนียมราช ส.อบต.หมู่ที่ ๖
 - ๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาแผนของ อบต.เขาชะงุ้ม จำนวน ๓ คน คือ นายสมชาย สวมพานิช ส. อบต. หมู่ที่ ๑๒ นายอำนาจ รับสมบัติ ส.อบต.หมู่ที่ ๕ และนายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐
 - ๓.๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อบต. เขาชะงุ้ม จำนวน ๓ คน คือ นายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์ ส. อบต. หมู่ที่ ๑ นายสุภาพ สิ้นพิทักษ์ ส. อบต. หมู่ที่ ๔ และนางจำเรียง พาลา ส. อบต. หมู่ที่ ๑๑
- ประธานสภา อบต. เราก็ดำเนินการเรื่องที่จะไปเป็นกรรมการในชุดต่าง ๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่ในวาระนี้ยังไม่หมด ยังเหลือข้อ ๓.๔ นั่นคือ การขอความเห็นชอบนำโครงการ ประเภทโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวกับที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๑ โครงการ เพื่อนำไปเป็นหลักฐานเอกสารประกอบการขออนุญาตยื่นขอเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ของกรมป่าไม้ ต่อสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ บ้านโป่ง ราชบุรี ขอเชิญทางปลัดชี้แจง
- ปลัด อบต. เรียน ท่านประธานสภา อบต.ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ในข้อนี้มีผลคาบเกี่ยวไปในวาระของการประชุมที่จะขอให้ท่านประธานสภา ทำการนัดประชุมกันอีกครั้ง ในวันศุกร์ ที่ ๑๑ มีนาคมนี้ กล่าวคือ ทาง อบต.เขาชะงุ้มได้มีการเสนอขอจัดทำโครงการไป จำนวน ๑๑ โครงการ โดยเป็นโครงการประเภทถนน แหล่งน้ำ ไปของบสนับสนุนกับ อบจ.ราชบุรี ซึ่งในแผนของเรามี แต่ในแผนของ อบจ. ราชบุรียังไม่มี ดังนั้นจึงให้เราแจ้งยืนยัน แต่ที่สำคัญโครงการดังกล่าวยังไม่ได้ออกขออนุญาตจากทางป่าไม้เขตที่บ้านโป่ง เราจะต้องขออนุญาตจากทางป่าไม้ก่อนเนื่องจากถนนหรือสิ่งก่อสร้างที่เราจะทำหรือขออนุญาตเข้าบรรจุในแผนเกือบทุกโครงการอยู่ในเขตของกรมป่าไม้ ซึ่งในรายการที่ขอรับความเห็นชอบในวันนี้ มี ๑๑ โครงการ คือ
๑. โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายวิทยาลัยเกษตรทุ่งสามเส้า - ชน ม.๖ เขตหนองกวาง หมู่ที่ ๙
 ๒. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านพุลุ้ง ถึง บ้านเขาแดง หมู่ที่ ๙
 ๓. โครงการก่อสร้างบดอัดถนนลูกรัง สายบ้านเขาเสด็จ ถึง วัดเขาสะแก หมู่ที่ ๒

๔. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้าน
เขาเสด็จ-เกาะตาพูด หมู่ที่ ๒
๕. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้าน
หนองมะค่า - บ้านหนองไก่อ้น หมู่ที่ ๑๒
๖. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายหม่อมอญ
ถึงบ้านรางจิก หมู่ที่ ๘
๗. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายเขาปากกว้าง
ถึงศูนย์บำรุงพันธุ์ปศุสัตว์ หมู่ที่ ๑๐
๘. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายคลอง
ชลประทาน - บ้านนางกุหลาบ หมู่ที่ ๓
๙. โครงการก่อสร้างติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะถนนสายวิทยาลัยเกษตรกรรมราชบุรี-ทุ่ง
สามเส้า หมู่ที่ ๗-๙
๑๐. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีตสายคลองชลประ
ทานฝั่งตะวันตก หมู่ที่ ๑
๑๑. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีตสายคลองชลประ
ทานฝั่งตะวันตก ถึงบ้านเขาไร่ทะเลกา หมู่ที่ ๕

ประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ก็มีทั้งหมด ๑๑ โครงการ ตามที่ปลัด อบต.
ได้แจ้งไปแล้ว ซึ่งมีรายการเอกสารปรากฏอยู่ในมือท่านสมาชิกทุกท่านแล้ว โดยมี ๙
โครงการ แต่มีมาเพิ่มเติมอีก ๒ โครงการ คือรายการที่ ๑๐ และ ๑๑ มีสมาชิกสภา อบต.
ท่านใดสงสัยหรือจะขอคำชี้แจงเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุมสภา อบต. ในที่ประชุมสภา อบต.ไม่มีสมาชิกสภา อบต.สงสัยหรือขอคำชี้แจงเพิ่มเติม
หรือมีการสอบถามรายละเอียดใด ๆ

ประธานสภา อบต. ถ้าไม่มีท่านใดสงสัยหรือขอคำชี้แจงเพิ่มเติม หรือมีการสอบถามรายละเอียดใด ๆ
แล้ว ต่อไปก็จะเป็นการขอมติจากที่ประชุมนี้

ท่านสมาชิกสภา อบต.ท่านใดให้ความเห็นชอบนำโครงการประเภทโครงสร้างพื้นฐาน
ที่เกี่ยวกับที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๑ โครงการ เพื่อนำไปเป็นหลักฐานเอกสารประกอบการขออนุญาต
ยื่นขอเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ของกรมป่าไม้ ต่อสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ บ้านโป่ง ราชบุรี ขอ
ได้โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุมสภา อบต. มติที่ประชุมสภา อบต.ให้ความเห็นชอบในการนำโครงการ ประเภทโครงสร้างพื้นฐาน
ที่เกี่ยวกับที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๑ โครงการ เพื่อนำไปเป็นหลักฐานเอกสารประกอบการขออนุญาต
ยื่นขอเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ของกรมป่าไม้ ต่อสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ บ้านโป่ง ราชบุรี
จำนวน ๑๒ เสียง ไม่เห็นชอบ/งดออกเสียง/คัดค้าน ไม่มี โดยมีรายละเอียด คือ

๑. โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายวิทยาลัยเกษตรทุ่งสามเส้า - ชน ม.๖ เขตหนองกวาง หมู่ที่ ๙
๒. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถึงบ้านเขาแดงหมู่ที่๙
๓. โครงการก่อสร้างบดอัดถนนลูกรัง สายบ้านเขาเสด็จ ถึง วัดเขาสะแก หมู่ที่ ๒
๔. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านเขาเสด็จ-เกาะตาพูด หมู่ที่ ๒
๕. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านหนองมะค่า - บ้านหนองไก่อ้น หมู่ที่ ๑๒
๖. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายหม่อมอุย ถึงบ้านรางจิก หมู่ที่ ๘
๗. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายเขาปากกว้าง ถึงศูนย์บำรุงพันธุ์ปศุสัตว์ หมู่ที่ ๑๐
๘. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายคลองชลประทาน - บ้านนางกุหลาบ หมู่ที่ ๓
๙. โครงการก่อสร้างติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะถนนสายวิทยาลัยเกษตรกรรมราชบุรี-ทุ่งสามเส้า หมู่ที่ ๗-๙
๑๐. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีตสายคลองชลประทานฝั่งตะวันตก หมู่ที่ ๑
๑๑. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีตสายคลองชลประทานฝั่งตะวันตก ถึงบ้านเขาไร่ตะเภา หมู่ที่ ๕

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธานสภา อบต.

๔.๑ การพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมของ อบต.เพื่อนำไปจัดทำโครงการสาธารณูปโภค ประเภทแหล่งน้ำ โดยการปรับปรุงระบบประปา หมู่ที่ ๒ ขอเข้าวาระต่อไปเป็นวาระที่ ๔ ของวันนี้ เป็นเรื่องเพื่อพิจารณา นั่นคือการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่ที่ ๒ โดยการเป่าล้างบ่อบาดาลชนิดบ่อเปิด ขนาด ๐ ๖ นิ้ว ความลึก ๖๐ เมตร พร้อมย้ายถังประปาชนิดเหล็กแบบทรงกลมเปื้อนขนาดความจุ ๑๕ ลูกบาศก์เมตร ความสูง ๑๕ เมตร ซ่อมแซมทาสีใหม่และเชื่อมต่อระบบส่งน้ำเข้าสู่แนวท่อเดิม พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ป้ายงบประมาณ ๑๖๓,๐๐๐ บาท ขอเชิญท่านนายกให้รายละเอียดต่อสภา อบต.

นายก อบต.

เรียน ท่านประธานสภา อบต.ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน อันนี้เป็นผลสืบเนื่องมาจากสภา อบต.สมัยที่ผ่านมา โดยทางหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ ได้ทำการส่งมอบระบบประปาของหมู่ที่ ๒ คืนมายัง อบต.ซึ่งทางสภา อบต.มีมติรับโอนทรัพย์สิน

ดังกล่าวมาเป็นของ อบต. แล้วทางเราก็ได้เข้าไปบริหารจัดการได้ระยะหนึ่ง ปรากฏว่า ปัจจุบันเกิดการชำรุด มีความจำเป็นต้องเป่าล้างบ่อใหม่ เนื่องจากเกิดการอุดตันของทรายและดินที่เข้าไปอุด พร้อมกับย้ายถังส่งไปติดตั้งบริเวณใหม่ และทำการทาสีเนื่องจาก หอถังเดิมเกิดสนิมและผุกร่อน พร้อมกับทำการเชื่อมต่อกับแนวท่อของเดิม คือท่อเดิม ยังสามารถใช้งานได้ดี ขออนุมัติต่อสภา อบต. ในวันนี้ เพื่อการจ่ายขาดเงินสะสมไปดำเนินการในวงเงินงบประมาณ ๑๖๓,๐๐๐ บาท ขอได้โปรดพิจารณาต่อไป

ประธานสภา อบต.

ก็ขอให้พวกเราในฐานะสมาชิกสภา อบต. แห่งนี้ได้ช่วยกันพิจารณาดู หากมีสมาชิกท่านใดสงสัยจะสอบถาม หรือจะใช้สิทธิอภิปรายก็ขอเชิญรับ

ที่ประชุมสภา อบต.

ในที่ประชุมสภา อบต. ไม่มีสมาชิกสภา อบต. สงสัยสอบถาม หรือขอใช้สิทธิอภิปราย หรือมีการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ประธานสภา อบต.

ถ้าไม่มีท่านใดสงสัยหรือขอคำชี้แจงเพิ่มเติม หรือมีการสอบถามรายละเอียด หรือขอใช้สิทธิอภิปราย ต่อไปก็จะเป็นการขอมติจากที่ประชุมนี้

มติที่ประชุมสภา อบต.

ท่านสมาชิกสภา อบต. ท่านใดให้การอนุมัติเพื่อการจ่ายขาดเงินสะสมของ อบต. โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านที่ ๒ โดยการเป่าล้างบ่อบาดาลชนิดบ่อเปิด ขนาด ๐'๖ นิ้ว ความลึก ๖๐ เมตร พร้อมย้ายถังประปาชนิดเหล็กแบบทรงกลมแป้นขนาดความจุ ๑๕ ลูกบาศก์เมตร ความสูง ๑๕ เมตร ซ่อมแซมทาสีใหม่และเชื่อมต่อระบบส่งน้ำเข้าสู่แนวท่อเดิม พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๑๖๓,๐๐๐ บาท ขอได้โปรดยกมือขึ้น
มติที่ประชุมสภา อบต. ให้การอนุมัติเพื่อการจ่ายขาดเงินสะสมของ อบต. โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านที่ ๒ โดยการเป่าล้างบ่อบาดาลชนิดบ่อเปิด ขนาด ๐'๖ นิ้ว ความลึก ๖๐ เมตร พร้อมย้ายถังประปาชนิดเหล็กแบบทรงกลมแป้นขนาดความจุ ๑๕ ลูกบาศก์เมตร ความสูง ๑๕ เมตร ซ่อมแซมทาสีใหม่และเชื่อมต่อระบบส่งน้ำเข้าสู่แนวท่อเดิม พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๑๖๓,๐๐๐ บาท ด้วยคะแนนเสียง เป็นเอกฉันท์ ๑๒ เสียง ไม่นอนุมัติ/คัดค้าน/งดออกเสียง ไม่มี

ประธานสภา อบต.

เรื่องต่อไปในวาระที่ ๔ ข้อ ๔.๑ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในปี งบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อนำไปตั้งจ่ายในรายการใหม่ เพื่อการจัดซื้อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน มี ๓ รายการ โดยเป็นส่วนของสำนักงานปลัด ๓ รายการ โอนเพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ ชุด จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก ๑ เครื่อง และโอนไปจัดซื้อตู้เย็นอีก ๑ ตู้ ของกองคลัง ๑ รายการ โดยเป็นการขอโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อโต๊ะเหล็กวางคอมพิวเตอร์ ๑ ตัว และของกองสวัสดิการสังคม ๒ รายการ คือ โอนเงินงบประมาณเพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ๑ เครื่อง และจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำอีก ๑ เครื่อง ซึ่งประธานสภาพิจารณาดูเบื้องต้นแล้ว สามารถนำมาพิจารณาพร้อมกันได้ ในวาระนี้เพื่อไม่ให้เสียเวลาจนเกินไป ก็ขอเชิญทางปลัด อบต. ได้เป็นผู้ชี้แจงต่อไป

ปลัด อบต.

เรียน ท่านประธานสภา อบต. ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ก็เป็นการขอโอนเงินงบประมาณในปีงบประมาณนี้ เพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ใช้ในสำนักงาน อบต. โดยที่แต่ละกองโอนกันเองภายในกอง ซึ่งเป็นเงินงบประมาณที่ยังไม่ได้ใช้หรือยังไม่มีเหตุจำเป็น ดังนั้น จึงขอโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยเป็นการอ้างอิงราคาจากบัญชีราคามาตราครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ และเครื่องคอมพิวเตอร์อ้างอิงจากกระทรวง ICT ซึ่งรายละเอียดแต่ละรายการ มีดังนี้ คือ

สำนักงานปลัด อบต.

รายการที่ 1 โอนตั้งรายจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน *(จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 17,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา อบต.

งบประมาณตั้งไว้ 2,100,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 823,963.78 บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน 806,963.78 บาท

รายการที่ 2 โอนตั้งรายจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่อง เดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จาก โรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

โหนดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทน ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 2,100,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 806,963.78 บาท โอนลด 7,500 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 799,463.78 บาท

รายการที่ 3 ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ บ้านงานครัว

ตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้ ราคา 6,400 บาท

1)ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ

2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)

โอนลดจาก

บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/หมวดค่าตอบแทน/ประเภทค่าตอบแทน

รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้

2,100,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 799,463.78 บาท
โอนลด 6,400 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 793,063.78 บาท

กองคลัง อบต.

โอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (๖) ค่าจัดโต๊ะเหล็กสำหรับวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำหรับวางคอมพิวเตอร์แบบเหล็กขนาด ๑๕๔ X ๗๘ X ๗๕.๓ เซนติเมตร เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาในท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ทม.๐๓๑๘/ว ๑๗๙๔ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๓๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนเงิน ๙,๕๐๐ .-บาท

โอนงบประมาณรายจ่าย (โอนลด)

- ๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารคลัง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๒๓ หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (๑) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด ๕ ฟุตจำนวน ๔ ตู้ละ ๕,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาในท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๘/ว ๑๗๙๔ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๓๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๔๐๐.-บาท จึงขออนุมัติโอนลด ๔,๐๐๐.-บาท เงินงบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๔๐๐.-บาท
- ๒.แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารคลังตามข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๔ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (๓) ค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็กสำหรับวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว ตั้งไว้ ๕,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะสำหรับวางคอมพิวเตอร์แบบเหล็ก ขนาด ๑๐๗.๕ x ๖๗ X ๗๕.๓ เซนติเมตร เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาในท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๓๑๘/ว ๑๗๙๔ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๓๘ เรื่องการตั้งงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๕๐๐.- บาท จึงขออนุมัติโอนลด ๕,๕๐๐ เงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน - บาท

กองสวัสดิการสังคม อบต.

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปที่เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

- เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ชนิดแขวน (ระบบ Inverter)

ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 47,200.-บาท เป็นจำนวนเงิน 47,200.-บาท
(กองสวัสดิการสังคม)

*อ้างอิง ข้อ 3.4 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
ให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำ
บริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โอนลด

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงชาวตำบลเขาชะงุ้มอยู่อย่างพอใจ
(กองสวัสดิการสังคม)

ตั้งไว้ 50,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 50,000.- บาท โอนลด ครั้งนี้
30,000.- บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอนงบประมาณ 20,000.- บาท

โอนลด

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 30,000.-บาท

(กองสวัสดิการสังคม)

ตั้งไว้ 30,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 30,000.- บาท โอนลด ครั้งนี้
17,200.- บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอนงบประมาณ 12,800.- บาท

รายละเอียดการโอนที่ 2

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่อง
ราคาเครื่องละ 2,600.-บาท เป็นจำนวนเงิน 5,200.-บาท (กองสวัสดิการสังคม)

คุณลักษณะ

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600*600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

*อ้างอิง ข้อ 3.4 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการ จัดทำบริการและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนลด

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบจ่ายอื่น ๆ โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเกษตรกรและประชาชนทั่วไปในการใช้สารเคมีและสารพิษ (กองสวัสดิการสังคม)

ตั้งไว้ 30,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 30,000.- บาท โอนลง ครั้งนี้ 5,200.- บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอนงบประมาณ 24,800.- บาท

ประธานสภา อบต.

สรุปก็คือในการขอโอนเงินงบประมาณต่อสภา อบต.เพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ครั้งนี้ มีดังนี้

สำนักงานปลัด มี ๓ รายการ

๑. จัดซื้อคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท
๒. จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ ๑ เครื่อง ราคา ๗,๕๐๐ บาท
๓. จัดซื้อตู้เย็นขนาด ๕ คิวบิตฟุต ๑ ตู้ ราคา ๖,๔๐๐ บาท

กองคลัง มี ๑ รายการ

๑. จัดซื้อโต๊ะเหล็กวางคอมพิวเตอร์ ๑ ตัว ราคา ๙,๕๐๐ บาท

กองสวัสดิการสังคม มี ๒ รายการ

๑. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู ๑ เครื่อง ราคา ๔๗,๒๐๐ บาท
๒. จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๖๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๕,๒๐๐ บาท

ก็ขอให้ทางท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านได้ช่วยกันพิจารณา ดูว่าเหมาะสม หรือไม่ อย่างไร หรือท่านสมาชิกสภา อบต.จะใช้สิทธิอภิปราย สงสัยอย่างไร ขอเชิญได้

ที่ประชุมสภา อบต.

ที่ประชุมสภา อบต.ไม่มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดขอใช้สิทธิอภิปรายหรือ สอบถาม หรือขอรายละเอียดเพิ่มเติม

ประธานสภา อบต.

ในเมื่อที่ประชุมสภา อบต.ต่างเข้าใจกันดีแล้ว ตลอดจนไม่มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดสอบถาม หรือขอให้ทางฝ่ายบริหารชี้แจงเพิ่มเติมอีก ต่อไปก็จะขอมติจากที่ประชุม ท่านสมาชิกสภา อบต.ท่านใดให้การอนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นี้ เพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อการจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ ใช้ในสำนักงาน อบต. ตามที่ทางฝ่ายบริหารเสนอมาในวันนี้ โดยมีในส่วนของสำนักงานปลัด กองคลัง กองสวัสดิการสังคม รวมจำนวน ๖ รายการ เป็นเงินที่ขอโอนเพื่อนำไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ๙๒,๘๐๐ บาท ขอได้โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุมสภา อบต.

มติที่ประชุมสภา อบต.อนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นี้ เพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อการจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ใช้ในสำนักงาน อบต. ตามที่ทางฝ่ายบริหารเสนอมาในวันนี้ โดยมีในส่วนของสำนักงานปลัด อบต. กองคลัง กองสวัสดิการสังคม รวมจำนวน ๖ รายการ เป็นเงินที่ขอโอนเพื่อนำไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ๙๒,๘๐๐ บาท ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๑๒ เสียง งดออกเสียง/ไม่อนุมัติ ไม่มี ซึ่งมียกข้อยกเว้นที่อนุมัติ คือ

สำนักงานปลัด อบต.

รายการที่ 1 โอนตั้งรายจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน *(จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 17,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา อปท.

งบประมาณตั้งไว้ 2,100,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 823,963.78 บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน 806,963.78 บาท

รายการที่ 2 โอนตั้งรายจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทน
ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
งบประมาณตั้งไว้ 2,100,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 806,963.78 บาท โอนลด
7,500 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 799,463.78 บาท

รายการที่ 3 ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
งานบ้านงานครัว

ตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้ ราคา 6,400 บาท

1)ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ

2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)

โอนลดจาก

บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/หมวดค่าตอบแทน/ประเภทค่าตอบแทน

รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้
2,100,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 799,463.78 บาท

โอนลด 6,400 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 793,063.78 บาท

กองคลังอบต.

โอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
(๖) ค่าจัดโต๊ะเหล็กสำหรับวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ
สำหรับวางคอมพิวเตอร์แบบเหล็กขนาด ๑๕๔ X ๗๘ X ๗๕.๓ เซนติเมตร เนื่องจากเป็น
ครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่าย
ตามราคาในท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ทม.๐๓๑๘/ว ๑๗๙๔
ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๓๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
เป็นจำนวนเงิน ๙,๕๐๐.-บาท

โอนงบประมาณรายจ่าย (โอนลด)

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารคลัง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๒๓ หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
(๑) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด ๕ ฟุตจำนวน ๔ ตู้ๆละ ๕,๐๐๐ บาท ตั้งไว้
๒๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาในท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่
มท ๐๓๑๘/ว ๑๗๙๔ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๓๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณ ตั้งจ่ายจาก
เงินอุดหนุนทั่วไป ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๕๐๐.-บาท จึงขออนุมัติ
โอนลด ๔,๐๐๐.-บาท เงินงบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๕๐๐.-บาท

๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารคลังตามข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๔ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (๓)

ค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็กสำหรับวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว ตั้งไว้ ๕,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะสำหรับวางคอมพิวเตอร์แบบเหล็ก ขนาด ๑๐๗.๕ x ๖๗ X ๗๕.๓ เซนติเมตร เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาในท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๓๑๘/ว ๑๗๙๔ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๓๘ เรื่องการตั้งงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๕๐๐.- บาท จึงขออนุมัติโอนลด ๕,๕๐๐ เงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน - บาท

กองสวัสดิการสังคม อบต.

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปที่เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

- เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ชนิดแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 47,200.-บาท เป็นจำนวนเงิน 47,200.-บาท (กองสวัสดิการสังคม)

*อ้างอิง ข้อ 3.4 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนลด

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงชาวตำบลเขาชะงุ้มอยู่อย่างพอใจ (กองสวัสดิการสังคม)

ตั้งไว้ 50,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 50,000.- บาท โอนลด ครังนี้ 30,000.- บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอนงบประมาณ 20,000.- บาท

โอนลด

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 30,000.-บาท

(กองสวัสดิการสังคม)

ตั้งไว้ 30,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 30,000.- บาท โอนลด ครั้งนี้

17,200.- บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอนงบประมาณ 12,800.- บาท

รายละเอียดการโอนที่ 2

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่อง
ราคาเครื่องละ 2,600.-บาท เป็นจำนวนเงิน 5,200.-บาท (กองสวัสดิการสังคม)

คุณลักษณะ

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600*600 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

*อ้างอิง ข้อ 3.4 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการ

จัดทำบริการและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์

ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนลด

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเกษตรกรและประชาชนทั่วไปในการใช้สารเคมีและสารพิษ

(กองสวัสดิการสังคม)

ตั้งไว้ 30,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 30,000.- บาท โอนลง ครั้งนี้

5,200.- บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอนงบประมาณ 24,800.- บาท

ระเบียบวาระที่ ๕
ประธานสภา อบต.

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ขอเข้าวาระการประชุมต่อไปในวาระที่ ๕ เป็นเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี) จะมีสมาชิกสภา อบต.ท่านใด ผู้บริหาร พนักงานหรือผู้ที่มาเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ ท่านใดมีปัญหา มีข้อราชการข้อสงสัยใด ๆ จะสอบถามหรือจะขอคำชี้แจงใด ๆ ในวาระนี้เป็นการเปิดโอกาสให้กับทุกท่าน ขอเชิญใช้สิทธิพูดหรือใครจะอภิปราย หรือจะหารือข้อราชการใด ๆ ขอเชิญได้

ที่ประชุมสภา อบต.

ที่ประชุมสภา อบต. ไม่มีสมาชิกสภา อบต.ซักถาม สอบถามเพิ่มเติม หรือขอใช้สิทธิอภิปราย ตลอดจนผู้บริหารพนักงานทุกคนไม่มีผู้ใดพูดหรือชี้แจงอะไรเพิ่มเติมอีก

ประธานสภา อบต.

เมื่อสมาชิกทุกท่าน ผู้บริหารทุกท่าน ไม่มีข้อซักถามหรือเพิ่มเติมในวาระนี้แล้ว ในวันนี้ก็ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน ผู้บริหารทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านใน อบต. ที่ได้มาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันในวันนี้ทุกท่าน และประธานขอแจ้งนัดประชุมกันอีกครั้ง เป็นครั้งที่ ๒ ของสมัยวิสามัญสมัยนี้ ในวันศุกร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ในเวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.แห่งนี้ เมื่อไม่มีเรื่องอะไรแล้ว ขอปิดประชุม

ปิดประชุม

ปิดประชุมเมื่อเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายเกษม คุณประโยชน์)

ปลัด อบต./เลขานุการสภา อบต.

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสมจิตต์ เปียชาติ)

ประธานสภา อบต.เขาชะงุ้ม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แล้ว เห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ) จ.ส.อ.



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ประชุม เนียมราช)

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสุภาพ สิ้นพิทักษ์)

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์)

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑